

PLAN DE FORMATION									
N°	INTITULÉ DE LA FORMATION	BENEFICIARIES	EFFECTIFS	JOUR /SESSION	SESSIONS	TOTAL JOUR	2016	2017	
A/ MODULES GÉNÉRAUX									
1	Sensibilisation au Genre	Ensemble du personnel du Trésor	7 200	2h	106	106			
2	Sensibilisation à la gestion du budget familial			1j	106	106			
3	Sensibilisation au CED TP			2h	106	106			
4	Outils bureautiques TIC, classement et gestion rationnelle de l'information dans les métiers de secrétariat et assistanat	Membres de l'ASSAT	15	5	1	5			
5	feuille de route et outils de contrôle interne	Chefs de services qualités	100	3	4	12			
6	Dialogue de gestion/dialogue de performance	CODIR	50	2	2	4			
7	Anglais	DGA							
SOUS -TOTAL 1			7 365	13	325	339			
B/ MODULES SPECIFIQUES									
1	Applicatifs bancaires et comptables liés au fonctionnement du CUT	ACCT	60	2	4	8			
2	Techniques de contrôle des comptabilités et des balances dans ASTER.	ACCT (Postes Comptables)	75	1	5	5			
3	Utilisation de l'applicatif de production automatisée du Compte de Gestion sur crédits délégués	DCP (Trésoreries Générales)	75	1	5	5			
4	Procédure de la dépense publique, contrôles de payeur et de caissier	PGA (agents)	28	2	2	4			
5	Balance et TOFE		15	2	1	2			
6	Nomenclature des comptes bancaires sur les mandats de paiement par les ordonnateurs	PGT (agents des DAF)	60	1	1	1			
7	Collecte des informations périodiques	DM (SFD)	230	1	2	2			
8	Formation des formateurs	Equipe projet gestion du budget familial et formateurs ENA	20	3	1	1			
9	Initiation à l'audit interne	IGT	20	3	1	3			

10	Conduite efficace d'une mission d'audit interne		20	2	1	2		
11	Techniques de contrôle des postes de l'Agence Comptable Centrale des Dépôts (ACCD)		36	3	2	6		
12	Compte Unique du Trésor, approche du Vérificateur		120	1	3	3		
13	Initiation à l'analyse des états financiers d'une entreprise	CG/CT/DC/IVP/TG	103	1	7	7		
14	CDMT (politique budgétaire, procédures, d'exécution du budget ...)	CG/TG/RPI/RPD/PR/RD/FP/AC	300	3	4	12		
	Budgets de Programme		300	1	3	3		
	Comptabilité de l'Etat au sein de l'UEMOA		300	2	3	6		
	Interface Aster GUOA aster SYDAM		300	2	21	42		
	SYGACUT		300	2	21	42		
15	SYGFIP adapté aux Directives	DM, IGT	300	2	21	42		
16	ASTER v4 adapté aux Directives		300	2	21	42		
17	« Eléments généraux et analyse des dossiers de demande d'agrément ; focus sur les plans d'affaires et les SIG »		10	2	1	2		
18	« Droit des pratiques de marché (non prudentiel) :		25	2	1	2		
19	Gouvernance des personnes morales, seules ou en réseau (réseaux d'IMCEC)		25	2	1	2		
20	Référentiel comptable des SFD de l'UEMOA et élaboration des états financiers des SFD		25	4	1	4		

21	Analyse financière des SFD et outil Microfact adapté pour la zone UMOA		25	5	1	5		
22	Gestion du crédit et risque de crédit en microfinance		25	5	1	5		
23	Instruction BCEAO 017-12-2010 relative à l'organisation du contrôle interne au sein des SFD		10	2	1	2		
24	Contrôle sur pièces (contrôle à distance)		25	1	1	1		
25	Audit externe des SFD : Contrôle sur place (inspection)		10	1	1	1		
26	Les ratios prudentiels: calcul et commentaires des ratios prudentiels applicables aux SFD dans l'UEMOA		25	1	1	1		
27	Notation des SFD selon les critères du superviseur: comment, pourquoi, quelles conséquences? (Outils CAMELI et TERICE)	DM, IGT	25	1	1	1		
28	Redresser, restructurer, liquider et sanctionner les SFD		25	3	1	3		
29	Procédures en matière de recouvrement des recettes et de gestion des incidents de paiement	RGF (TG/RPI/RPD Chargés de la comptabilité/Banquiers)	50	2	1	2		
30	Législation HOADA	AJT (Sous-directeurs, chefs de service et agents)	15	2	1	2		
31	Confection du CGAF et du TOFE	Comptables Publics (CG, TG, PD, PR)	71	2	3	6		
32	ISO 9001 version 2015	Agents DQN /ACDP	40	3	1	3		

33	Nouveau cadre règlementaire des marchés publics	CG, TG, PD, PR, FP, CS, RHMG	150	1	1	1		
34	Utilisation du SysGCOT	Personnels DCP	30	1	2	2		
SOUS -TOTAL 2			3 573	66	145	272		
C/ MODULES D'ADAPTATION								
1	Gestion d'une agence ACCD	Nouveaux chefs d'agence ACCD	16	3	1	3		
2	Gestion d'une Trésorerie Principale	Nouveaux TP	10	3	1	3		
3	Gestion administrative, financière et comptable	Fondés de pouvoirs	20	3	1	3		
4	Organisation et missions de la DGTCP/ CED des agents du Trésor	Nouveaux admis aux concours professionnels	50	1	1	1		
SOUS -TOTAL 3			96	10	04	10		
TOTAL GENERAL (sous-total 1+sous-total 2 + sous-total 3)			11 034	89	464	621		

* Nota Bene: en bleu les formations en visioconférence

RÉCAPITULATIF					
N°	TYPES DE MODULES	Effectifs	JOUR /SESSION	SESSIONS	Total jour
A	MODULES GÉNÉRAUX	7365	13	325	339
B	MODULES SPECIFIQUES	3 573	66	145	272
C	MODULES D'ADAPTATION	96	10	04	10
TOTAL GENERAL		11 034	89	464	621